

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen für Mietfahräder der Zweirad Joos GmbH & Co.KG**

§ 1 Der Mietpreis richtet sich nach der jeweils gültigen Preisliste und ist bei Abholung des Fahrzeuges durch den Mieter zu bezahlen. Als Vermietung gilt der Kalendertag, sowie die standortabhängigen Öffnungszeiten. Zeitabweichungen sind gesondert zu vereinbaren. Erfüllungsort ist das Fahrradgeschäft „Zweirad Joos“, Schützenstraße 11, 78315 Radolfzell. [www.zweirad-joos.de/verleih#oeffnungszeiten](http://www.zweirad-joos.de/verleih#oeffnungszeiten)

§ 2 Jeder Mieter ist, im Falle eines Schadens, sowohl für sich und das Fahrzeug, als auch gegenüber Dritten selbst haftbar. Die Haftung des Vermieters wegen Vorsatz bleibt unberührt. Alle Schäden sind dem Vermieter unaufgefordert mitzuteilen.

§ 3 Die Fahrräder sind mit einem Fahrradschloss ausgestattet. Der Mieter ist für die Sicherung des Fahrrades und der sachgemäßen Handhabung verantwortlich und haftet für den Verlust oder die Beschädigung des Fahrrades, der Ausstattung und der Schlüssel. Im Diebstahlfall muss der Schlüssel nachgewiesen werden.

§ 4 Der Mieter ist verpflichtet, das Fahrrad mit dem überlassenen Schloss stets abzuschließen und gegen Diebstahl zu sichern. Der Mieter verpflichtet sich, für verloren gegangene und abgebrochene Schlüssel des Fahrrades oder des Fahrradschlusses, unabhängig von etwaigen weiteren Schäden 10,00 € pro Schlüssel zu ersetzen.

§ 5 Das Fahrzeug darf nicht an Dritte weitergegeben werden. Übergibt der Mieter das Mietobjekt an Dritte, so haftet er grundsätzlich für Schäden, die am Mietobjekt durch den Dritten verursacht werden. Dies gilt auch für Folgeschäden.

§ 6 Die Fahrräder sind durch den Vermieter nicht versichert! Der Mieter verpflichtet sich, bei Diebstahl bzw. Verlust des Fahrrades, den aktuellen Zeitwert zu erstatten. Auch bei Abschluss einer Versicherung gilt § 3. Das Fahrrad kann auf Wunsch des Mieters für diesen gegen Diebstahl versichert werden. Eine Versicherung der Leihradkategorie Sport und E-Sport ist jedoch nicht möglich.

§ 7 Für Schäden am Fahrrad haftet der Kunde zu den gängigen Werkstattpreisen und Teilepreisen.

§ 8 Der Vermieter übernimmt keine Haftung für aus einer Panne resultierende Schäden oder für verschmutzte Kleidung.

§ 9 Eine Verlängerung des Mietzeitraumes ist nur nach Absprache möglich. Bei nicht rechtzeitiger Rückgabe entsprechend dem Mietvertrag oder einer etwaigen Vertragsverlängerung, verpflichtet sich der Mieter, den doppelten Tagessatz pro angefangenem Tag zu bezahlen. Ist das Fahrrad 24 Stunden nach dem vereinbarten Termin noch nicht zurückgegeben, erstattet der Vermieter Strafanzeige bei der Polizei. Der Mieter wird auf die Möglichkeit hingewiesen, eine eventuelle verspätete Rückgabe des Fahrrades vorher dem Vermieter zu melden.

§10 Bei Abgabe der Leihräder außerhalb der Öffnungszeiten, müssen diese in dem dafür vorgesehenen markierten und videoüberwachten Bereich abgestellt und angeschlossen werden.

§ 11 Abnehmbare Displays an Fahrrädern, Pedelecs oder sonstigen E-Bikes, müssen, bei Verlassen des Fahrrades, entnommen werden. Displays sind nicht versicherbar und müssen stets, in Höhe des aktuellen Ersatzteilpreises, vom Mieter ersetzt werden, falls diese nicht zurückgegeben werden.

§ 12 Mit Unterzeichnen des Mietvertrages anerkennt der Mieter den ordnungsgemäßen und mangelfreien Zustand des vermieteten Fahrzeuges an.

§ 13 Buchungsstornierungen, sowie Änderungen des Buchungszeitraumes, sind bis 72 Stunden vor Buchungsbeginn (9.00 Uhr des ersten Buchungstages) kostenfrei möglich. Danach verpflichtet sich der Mieter, eine Stornierungsgebühr in Höhe von 50 % des Mietpreises zu erstatten. Die Stornierung muss in Textform und kann auch per E-Mail an die Adresse [info@zweirad-joos.de](mailto:info@zweirad-joos.de) erfolgen.

§ 14 Die Parteien vereinbaren die ausschließliche Geltung deutschen Rechts und - soweit zulässig - den Gerichtsstand und Erfüllungsort Radolfzell für alle Ansprüche im Zusammenhang mit dem Mietverhältnis.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Name

\_\_\_\_\_  
Personalausweisnummer

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

(Vom Mitarbeiter einzutragen)